

Datenblatt zur Gründung einer GmbH

Notare Fritzenschaft Sälzler

Mittelstraße 4

88471 Laupheim

Tel. 07392 / 9638 – 0

Email: info@notare-fs.de

Fax: 07392 / 9638 – 27

1. **Firma (Name) und Sitz der GmbH mit genauer Anschrift:**

.....
(Firma und Sitz)

.....
(Anschrift der Gesellschaft)

Anmerkungen: Die Firma muss den Zusatz „GmbH“ oder „Gesellschaft mit beschränkter Haftung“ führen, sie muss für das Unternehmen kennzeichnend sein, Unterscheidungskraft besitzen (Ausschluss der Verwechslungsgefahr mit anderen Unternehmen) und darf nicht irreführend sein (die Firma kann z.B. lauten: Fritz Müller GmbH, aber auch Phantasienamen sind möglich). Als Sitz sollte die politische Gemeinde angegeben werden, keine Teilorte. **Die von Ihnen gewählte Firmierung und den Unternehmensgegenstand klären Sie bitte mit der zuständigen IHK ab.** Diese prüft in diesem Zusammenhang die rechtliche Zulässigkeit der Firmierung. Gleichzeitig wird geprüft, ob bereits Firmen mit ähnlicher Bezeichnung bestehen, was zu einer Unzulässigkeit der Firmierung führen würde und erhebliche Folgekosten verursachen kann.

Unternehmensgegenstand:

Bitte hier den Tätigkeitsbereich - Schwerpunkt der Geschäftstätigkeit - des Unternehmens beschreiben (Beispiel: Unternehmensgegenstand ist die Herstellung und der Vertrieb von Büroklammern.)

Unternehmensgegenstand ist.....

.....

.....

.....

2. **Das Stammkapital beträgt €.....**

(Mindestbetrag: € 25.000,00)

3. **Daten der Gesellschafter und Höhe der übernommenen Geschäftsanteile:**

Gesellschafter:			
Name, Titel:			
Geburtsname:			
Vorname:			
Geburtsdatum:			
Wohnort:			
Straße:			
Telefon: Telefax: Email:			
Geschäftsanteil in Euro:			

(Achtung: Einzahlungen auf ein für die GmbH in Gründung angelegtes Konto dürfen erst nach Beurkundung des Gesellschaftsvertrags erfolgen!!!)

Die Einlagen werden von den Gesellschaftern

- () bar in voller Höhe erbracht
- () bar in Höhe der Hälfte des entsprechenden Geschäftsanteils, der Rest auf Anforderung durch die Gesellschaft,
- () von dem Gesellschafter
durch Einbringung einer Sacheinlage, bestehend aus

.....

(Bei Sacheinlagen muss die Werthaltigkeit der eingebrachten Gegenstände nachgewiesen werden z.B. durch Wertgutachten)

Bei Gründung einer 1-Personen-GmbH verwenden wir einen kurzen Gesellschaftsvertrag, der im Wesentlichen den gesetzlichen Mindestinhalt hat. Bei Gründung einer GmbH durch mehr Gründer ist ein ausführlicher Gesellschaftsvertrag vonnöten. Gerne stellen wir eine Art Mustergesellschaftsvertrag mit Alternativen zur wichtigen Vereinbarungen zur

Hinweis

Vorsicht bei vermeintlichen Handelsregister-Rechnungen

In der Vergangenheit ist es regelmäßig vorgekommen, dass Firmen oder Personen unmittelbar nach ihrer Eintragung im Handelsregister Rechnungen von Dritten erhalten haben. Dabei handelte es sich oftmals um Angebote für freiwillige Eintragungen in Datenbanken privater Dienstleister. In letzter Zeit wurden jedoch auch Rechnungen versandt, in denen etwa unter dem Briefkopf einer „Zentralen Zahlstelle Justiz“ eine tatsächlich nicht bestehende Zahlungspflicht des Empfängers vorgetäuscht wurde.

Die für Eintragungen in das Handelsregister anfallenden Gerichtskosten werden in Baden-Württemberg ausschließlich durch die Landesoberkasse Baden-Württemberg in Rechnung gestellt.

Bitte wenden Sie sich in Zweifelsfällen an das zuständige Registergericht oder an den beurkundenden Notar.